國立臺灣師範大學約用人員薪級表

1150101

<table>
<tr><th colspan="20">基本薪資</th></tr>
<tr><th rowspan="2">等級</th><th rowspan="2">薪點</th><th colspan="2">薪給</th><th colspan="18" rowspan="2">等級及年資(對照薪點)</th></tr>
<tr><th>行政類</th><th>技術類</th></tr>
<tr><td>37</td><td>518</td><td>61,331</td><td>67,392~79,668</td><td colspan="18"></td><td>17</td><td>518</td></tr>
<tr><td>36</td><td>508</td><td>60,147</td><td>66,091~78,130</td><td colspan="18"></td><td>16</td><td>508</td></tr>
<tr><td>35</td><td>498</td><td>58,963</td><td>64,790~76,592</td><td colspan="18"></td><td>15</td><td>498</td></tr>
<tr><td>34</td><td>488</td><td>57,779</td><td>63,489~75,054</td><td colspan="14"></td><td>14</td><td>488</td><td>14</td><td>488</td></tr>
<tr><td>33</td><td>478</td><td>56,595</td><td>62,188~73,516</td><td colspan="14"></td><td>13</td><td>478</td><td>13</td><td>478</td></tr>
<tr><td>32</td><td>468</td><td>55,411</td><td>60,887~71,978</td><td colspan="14"></td><td>12</td><td>468</td><td>12</td><td>468</td></tr>
<tr><td>31</td><td>458</td><td>54,227</td><td>59,586~70,440</td><td colspan="14"></td><td>11</td><td>458</td><td>11</td><td>458</td></tr>
<tr><td>30</td><td>448</td><td>53,043</td><td>58,285~68,902</td><td colspan="10"></td><td>12</td><td>448</td><td>10</td><td>448</td><td>10</td><td>448</td></tr>
<tr><td>29</td><td>438</td><td>51,859</td><td>56,984~67,364</td><td colspan="10"></td><td>11</td><td>438</td><td>9</td><td>438</td><td>9</td><td>438</td></tr>
<tr><td>28</td><td>428</td><td>50,675</td><td>55,683~65,826</td><td colspan="10"></td><td>10</td><td>428</td><td>8</td><td>428</td><td>8</td><td>428</td></tr>
<tr><td>27</td><td>418</td><td>49,491</td><td>54,382~64,288</td><td colspan="8"></td><td>12</td><td>408</td><td>9</td><td>418</td><td>7</td><td>418</td><td>7</td><td>418</td></tr>
<tr><td>26</td><td>408</td><td>48,307</td><td>53,081~62,750</td><td colspan="8"></td><td>11</td><td>398</td><td>8</td><td>408</td><td>6</td><td>408</td><td>6</td><td>408</td></tr>
<tr><td>25</td><td>398</td><td>47,123</td><td>51,780~61,212</td><td colspan="8"></td><td>10</td><td>388</td><td>7</td><td>398</td><td>5</td><td>398</td><td>5</td><td>398</td></tr>
<tr><td>24</td><td>388</td><td>45,939</td><td>50,479~59,674</td><td colspan="8"></td><td>9</td><td>378</td><td>6</td><td>388</td><td>4</td><td>388</td><td>4</td><td>388</td></tr>
<tr><td>23</td><td>378</td><td>44,755</td><td>49,178~58,136</td><td colspan="8"></td><td>8</td><td>369</td><td>5</td><td>378</td><td>3</td><td>378</td><td>3</td><td>378</td></tr>
<tr><td>22</td><td>369</td><td>43,690</td><td>48,007~56,752</td><td colspan="8"></td><td>7</td><td>360</td><td>4</td><td>369</td><td>2</td><td>369</td><td>2</td><td>369</td></tr>
<tr><td>21</td><td>360</td><td>42,624</td><td>46,836~55,368</td><td colspan="8"></td><td>6</td><td>351</td><td>3</td><td>360</td><td>1</td><td>360</td><td>1</td><td>360</td></tr>
<tr><td>20</td><td>351</td><td>41,558</td><td>45,665~53,984</td><td colspan="8"></td><td>6</td><td>351</td><td>2</td><td>351</td><td colspan="2" rowspan="11">技術類：資深技術師（資深心理師）
行政類：行政秘書</td><td colspan="2" rowspan="11">技術類：技術執行長
行政類：行政執行長</td></tr>
<tr><td>19</td><td>342</td><td>40,493</td><td>44,494~52,600</td><td colspan="6"></td><td>10</td><td>342</td><td>5</td><td>342</td><td>1</td><td>342</td></tr>
<tr><td>18</td><td>333</td><td>39,427</td><td>43,323~51,215</td><td colspan="6"></td><td>9</td><td>333</td><td>4</td><td>333</td><td colspan="2" rowspan="10">技術類：技術師（心理師）
行政類：行政專員</td></tr>
<tr><td>17</td><td>324</td><td>38,362</td><td>42,152~49,831</td><td colspan="6"></td><td>8</td><td>324</td><td>3</td><td>324</td></tr>
<tr><td>16</td><td>315</td><td>37,296</td><td>40,982~48,447</td><td colspan="6"></td><td>7</td><td>315</td><td>2</td><td>315</td></tr>
<tr><td>15</td><td>306</td><td>36,230</td><td>39,811~47,063</td><td colspan="6"></td><td>6</td><td>306</td><td>1</td><td>306</td></tr>
<tr><td>14</td><td>297</td><td>35,165</td><td>38,640~45,679</td><td colspan="6"></td><td>5</td><td>297</td><td colspan="2" rowspan="9">技術類：技術師
行政類：行政組員</td></tr>
<tr><td>13</td><td>288</td><td>34,099</td><td>37,469~44,294</td><td colspan="6"></td><td>4</td><td>288</td></tr>
<tr><td>12</td><td>281</td><td>33,270</td><td>36,558~43,218</td><td colspan="4"></td><td>6</td><td>281</td><td>3</td><td>281</td></tr>
<tr><td>11</td><td>274</td><td rowspan="4">月薪(「基本薪資」及「變動薪資」合計)以高於最低工資1.1倍(32,451元)支給(備註6)</td><td>35,647~42,141</td><td colspan="4"></td><td>5</td><td>274</td><td>2</td><td>274</td></tr>
<tr><td>10</td><td>267</td><td>34,737~41,065</td><td colspan="4"></td><td>4</td><td>267</td><td>1</td><td>267</td></tr>
<tr><td>9</td><td>260</td><td>33,826~39,988</td><td colspan="4"></td><td>3</td><td>260</td></tr>
<tr><td>8</td><td>253</td><td>32,915~38,911</td><td colspan="4"></td><td>2</td><td>253</td></tr>
<tr><td>7</td><td>246</td><td>32,451~37,835
(備註6)</td><td colspan="4"></td><td>1</td><td>246</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>薪點折合率為
118.4</td><td>薪點折合率為
130.1~153.8</td><td colspan="6">行政佐理/技術佐理
(依業務及進用資格區分起敘薪點)</td><td colspan="6"></td><td colspan="2">視業務職責程度，提會審議通過後得比照技術類薪點折合率。</td></tr>
</table>

備註：

一、「基本薪資」依其職務之職責程度，由各職稱之最低薪級起敘，至年終服務滿一年依單位考評結果晉支，未滿一年者不予晉級。

二、年度中改聘者，其前後年資至年終滿一年者得合併計算辦理年終考評，考評年度內已換敘較高薪級者，考評結果應不再晉級。

三、本校約用人員管理要點114年7月1日實施前已聘僱之約用人員，業核定有案之薪點、折合率及變動薪資(含專業能力加給、特殊出勤加給、職務加給)，均予保障賡續核給。

四、本校約用人員管理要點114年7月1日實施後報到之約用人員：

(一)提敘：經單位考量其職前年資、薪資水準、學經歷專業背景及證照等因素，於到職後三個月內申請提敘，最高提敘五級，並經約用人員審核小組會議審議通過後，溯自到職日生效。本項提敘相關規定，不溯及既往。

(二)專業證照：與業務直接相關，並對本校有助益者，於下列情形之一者，得申請專業證照加給，經本校約用人員審核小組會議通過後，於證照有效期內發給（金額500~2,000元）：

1.職前取得：申請員額時，所需資格條件如有執業以外證照之要求，於提聘時得提出申請。基於一資不二採原則，如所具證照，已列為擬任職務所需資格條件或上開提敘因素，不得重複採計。

2.在職取得：聘任後，因業務需要並經單位事先簽准派訓者，得於結訓後取得專業證照時提出申請。

五、本校約用人員管理要點114年7月1日實施後：

(一)現職人員職稱調整：

1.行政類：行政書記調整為行政佐理，行政幹事調整為行政組員，專案經理調整為行政專員，資深行政秘書調整為行政秘書；另行政佐理及行政專員均予維持。

2.技術類：技術士調整為技術佐理，技術幹事調整為助理技術師，技術專員及專案經理均調整為技術師，技術師調整為資深技術師，一級心理師調整為資深心理師；另技術佐理及心理師均予維持。

(二)研發類職務出缺不再遞補研發類人員，原有之研發類人員，研發專員調整為技術師，管理師調整為資深技術師，現敘薪點及折合率均予維持，未來如遇結構性調薪，援例調整其折合率。

六、行政院113年12月30日院授人給字第1134002523號函，114年起中央政府基層員工月薪應高於最低工資1.1倍，故115年1月1日起約用人員月薪(「基本薪資」及「變動薪資」合計)以高於最低工資1.1倍(32,451元)支給。

七、本表自115年1月1日起實施。